

Số: 09 /KH-ĐU

Nghệ An, ngày 23 tháng 02 năm 2022

KẾ HOẠCH

**Tổ chức hội nghị quán triệt, triển khai Nghị quyết số 05-NQ/TU
ngày 14/12/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ Tỉnh về đẩy mạnh
cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Nghệ An giai đoạn 2021 - 2030**

Thực hiện Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 14/12/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ Tỉnh về đẩy mạnh cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Nghệ An giai đoạn 2021 - 2030 (viết tắt là Nghị quyết 05); Kế hoạch số 5165/QĐ-UBND ngày 30/12/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về cải cách hành chính nhà nước tỉnh Nghệ An giai đoạn 2021-2030 và Kế hoạch số 45-KH/ĐUK ngày 27/01/2021 Ban Thường vụ Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh về tổ chức hội nghị quán triệt, triển khai Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 14/12/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về đẩy mạnh cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Nghệ An giai đoạn 2021- 2030. Đảng ủy Sở Khoa học và Công nghệ ban hành kế hoạch quán triệt, triển khai thực hiện Nghị quyết, như sau:

I- MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức quán triệt, triển khai kịp thời Nghị quyết số 05 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về đẩy mạnh cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Nghệ An giai đoạn 2021- 2030 đến toàn thể cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và người lao động trong toàn Đảng bộ Sở.

- Việc tổ chức học tập, quán triệt và triển khai thực hiện Nghị quyết 05 và Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối giúp các cấp ủy, chỉ bộ trực thuộc lãnh đạo quyết liệt, toàn diện, đồng bộ cải cách hành chính; tạo bước đột phá trong cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thu tục hành chính; nâng cao chất lượng dịch vụ công;

- Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức chuyên nghiệp, có năng lực, phẩm chất tốt; xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số; hướng tới nền hành chính dân chủ, chuyên nghiệp, từng bước hiện đại.

2. Yêu cầu

- Các cấp ủy, chỉ bộ trực thuộc, đề cao trách nhiệm của đồng chí Bí thư Chi bộ trong lãnh đạo, chỉ đạo việc quán triệt, học tập và tổ chức triển khai thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ và giải pháp được đề ra trong Nghị quyết; chú

trọng việc kiểm tra, giám sát trong tổ chức thực hiện.

- Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo quyết liệt, toàn diện, đồng bộ công tác cải cách hành chính; xây dựng nền hành chính dân chủ, hiện đại, chuyên nghiệp, kỷ cương, công khai, minh bạch trong thực thi nhiệm vụ, công vụ được giao; xây dựng bộ máy hành chính đồng bộ, tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, tận tụy phục vụ người dân và tổ chức.

- Hội nghị quán triệt, triển khai bảo đảm an toàn trong bối cảnh dịch bệnh Covid-19.

II - TỔ CHỨC QUẢN TRIỆT, TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Nội dung

- Quán triệt Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 14/12/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ Tỉnh về Đẩy mạnh cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Nghệ An.

- Triển khai Chương trình hành động của Ban Thường vụ Đảng bộ Khối các cơ quan tỉnh về việc thực hiện Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 14/12/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về đẩy mạnh cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Nghệ An.

- Quán triệt Kế hoạch số 56/SKHCN-VP ngày 26/01/2022 Kế hoạch Cải cách hành chính tại Sở KH&CN năm 2022.

2. Tài liệu học tập

Tài liệu được đăng tải trên Trang Thông tin điện tử Đảng bộ Khối và hệ thống Vnpt Ioffice, gồm có:

- Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 14/12/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ Tỉnh về đẩy mạnh cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Nghệ An giai đoạn 2021 - 2030

- Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối.

- Kế hoạch số 56/SKHCN-VP ngày 26/01/2022 Kế hoạch Cải cách hành chính tại Sở KH&CN năm 2022.

3. Báo cáo viên

Mời lãnh đạo tỉnh và Thường trực Đảng ủy Khối quán triệt, triển khai.

4. Hình thức tổ chức hội nghị

Hội nghị được tổ chức bằng hình thức trực tuyến: “HỘI NGHỊ TRỰC TUYẾN ĐẢNG BỘ KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH” theo hướng dẫn của Đảng ủy Khối.

5. Thời gian: Dự kiến trung tuần tháng 02 năm 2022 (thời gian cụ thể sẽ có

thông báo sau)

6. Thành phần tham dự hội nghị và số lượng các điểm cầu như sau:

6.1. Tại điểm cầu Cơ quan Văn phòng Sở

Kính mời: Đồng chí Bí thư, Phó bí thư Đảng ủy Sở; các đồng chí Lãnh đạo Sở; các đồng chí UVBCH Đảng bộ Sở; Bí thư các Chi bộ và toàn thể cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và người lao động tại Cơ quan văn phòng Sở.

Giao Văn phòng Sở chuẩn bị các điều kiện cần thiết (Hội trường, loa máy, thiết bị đường truyền, màn hình led, máy chiếu...) để phục vụ hội nghị tại điểm cầu Cơ quan Văn phòng Sở và cử đồng chí Dương Phương Nam chuyên viên phụ trách kỹ thuật trong thời gian tổ chức hội nghị.

6.2. Đối với 05 Chi bộ trực thuộc Đảng bộ Sở, ngoài khuôn viên Cơ quan Văn phòng Sở

- Chi bộ Trung tâm Thông tin KHCN&TH, Chi bộ Trung tâm KHXXH&NV, Chi bộ Trung tâm Ứng dụng TBKHCN, Chi bộ Liên hiệp các Hội KHKT, Chi bộ Chi cục TCĐLCL, mỗi Chi bộ mở 01 điểm cầu tại đơn vị mình.

- Kính mời: Đồng chí Bí thư, Phó bí thư chi bộ, Chi ủy viên; Thủ trưởng, phó thủ trưởng và toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động các cơ quan, đơn vị tại các điểm cầu.

Các Chi bộ phối hợp với Thủ trưởng cơ quan, đơn vị để chuẩn bị (*hội trường, loa máy, màn hình Led hoặc màn chiếu...*) và mời thành phần dự hội nghị ở cấp mình, đảm bảo 100% cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và người lao động được tham gia học tập.

- Bí thư Chi bộ Chủ trì hội nghị trực tuyến tại điểm cầu của cơ quan, đơn vị mình tổ chức và chịu trách nhiệm theo dõi quản lý cán bộ trong thời gian tham dự hội nghị.

- Cử cán bộ kỹ thuật để hỗ trợ thực hiện tốt việc tổ chức hội nghị.

- Kịp thời báo cáo những vấn đề phát sinh (*nếu có*) về Đảng ủy Sở để theo dõi, kiểm tra, kịp thời báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy Sở cho ý kiến chỉ đạo.

- Báo cáo số lượng cán bộ, đảng viên, quần chúng tham gia hội nghị

7. Đầu mối liên hệ tại Đảng ủy Khối để xử lý các nội dung trong quá trình chuẩn bị, tổ chức hội nghị trực tuyến

- Đồng chí Nguyễn Thanh Hà - Chánh Văn phòng Đảng ủy Khối, ĐT: 0946570999, hỗ trợ kỹ thuật cụm đơn vị Văn phòng chuyên quản.

- Đồng chí Nguyễn Trung Thành - Phó Trưởng Ban Tổ chức Đảng ủy Khối, ĐT: 0977060176, hỗ trợ kỹ thuật cụm đơn vị Ban Tổ chức phụ trách.

III- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đồng chí bí thư Chi bộ trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo và xây dựng kế hoạch tổ chức hội nghị quán triệt, triển khai Nghị quyết tại cấp mình nghiêm túc, thiết thực, hiệu quả và báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

2. Phân công đồng chí đảng ủy viên phụ trách công tác Báo cáo viên phối hợp với Văn phòng Sở để chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tổ chức Hội nghị đảm bảo đúng kế hoạch thời gian quy định, hoàn thành công tác chuẩn bị báo cáo đồng chí Bí thư Đảng ủy Sở trước khi tổ chức hội nghị trực tuyến.

3. Đồng chí đảng ủy viên phụ trách công tác Báo cáo viên phối hợp với Ban Tuyên giáo Đảng ủy Khối để cung cấp tài liệu gửi đến các Chi bộ trực thuộc phục vụ hội nghị trực tuyến theo kế hoạch.

4. Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Sở phối hợp với Văn phòng Đảng ủy Sở theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc tổ chức hội nghị trực tuyến quán triệt, học tập Nghị quyết tại các điểm cầu trong toàn Đảng bộ Sở./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy Khối CCQ tỉnh (b/c);
- Ban Tổ chức Đảng ủy Khối (b/c);
- Các đồng chí Lãnh đạo Sở;
- Các Ủy viên BCH Đảng bộ Sở;
- Các chi bộ trực thuộc (t/h);
- UBKT Đảng ủy Sở (t/h)
- Văn phòng Sở (p/h)
- Lưu: VPĐU.

**T/M ĐẢNG ỦY
PHÓ BÍ THƯ**



Nguyễn Viết Hùng