

Số: 1042/SKHCN-VP

Nghệ An, ngày 17 tháng 11 năm 2021

THÔNG BÁO KẾT LUẬN GIAO BAN THÁNG 11/2021

Ngày 16/11/2021, Sở Khoa học và Công nghệ tổ chức hội nghị giao ban tháng 11/2021.

Thành phần tham gia:

- Ban Giám đốc: Ông Trần Quốc Thành - Giám đốc Sở - Chủ trì
- Trưởng, phó các phòng: Văn phòng, Quản lý Khoa học, Thanh tra Sở và Quản lý công nghệ và Thị trường công nghệ;
- Trưởng, phó các đơn vị: Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng, Trung tâm Khoa học XH&NV, Trung tâm Ứng dụng TB KH&CN, Trung tâm Thông tin KHCN và Tin học; Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng.

Sau khi nghe đại diện Văn phòng Báo cáo tổng hợp kết quả công tác tháng 10 và nhiệm vụ trọng tâm tháng 11, nghe ý thảo luận của các đại biểu tham dự, đồng chí Trần Quốc Thành - Giám đốc Sở thống nhất và kết luận như sau:

1. Giao các phòng ban và các đơn vị

- Chấn chỉnh kỷ cương hành chính, nội quy quy chế của cơ quan; Theo dõi, đôn đốc công tác xử lý văn bản, áp dụng phát hành văn bản kỹ số trong quản lý điều hành, lấy tiêu chí bình xét thi đua khen thưởng năm.

- Các phòng, đơn vị đôn đốc hoàn tất các nhiệm vụ năm 2021 tiến hành thủ tục hoàn ứng, thanh quyết toán các nội dung đã hoàn thành. Xây dựng kế hoạch chi tiết các nhiệm vụ thường xuyên năm 2022 để thẩm định nội dung và kinh phí phê duyệt thực hiện.

- Đẩy nhanh công tác đánh giá xếp loại cán bộ công chức, đề xuất khen thưởng chuyên về văn phòng Sở, sáng kiến kinh nghiệp chuyên về Phòng QLCN tổng hợp trước ngày 20/11 để họp Hội đồng đánh giá xếp loại và bình xét thi đua. Hoàn tất việc Hội nghị cán bộ công chức, viên chức và người lao động; Kiểm điểm tập thể lãnh đạo; Tổng kết đơn vị trước 25/12/2021.

- Phối hợp hoàn tất công tác chấm điểm thi đua các huyện thành thị năm 2021.

2. Giao Thanh tra Sở

- Thực hiện kế hoạch khảo sát về đo lường, chất lượng đối với mặt hàng khí dầu mỏ hoá lỏng đóng bình (LPG). Trên cơ sở kết quả thu thập thông tin, tài liệu, báo cáo thanh tra chuyên ngành về tiêu chuẩn, đo lường chất lượng hàng hoá và sở hữu công nghiệp đối với các cá nhân, tổ chức công bố hợp chuẩn hợp quy.

- Giao Thanh tra chủ trì phối hợp Phòng QLCN kiểm tra, làm việc về dấu hiệu vi phạm bảo hộ sở hữu trí tuệ Nước mắm Vạn Phần.

- Phối hợp với các đơn vị triển khai công tác Thanh tra và phối hợp theo yêu cầu.

3. Giao Văn phòng Sở

- Tham mưu đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, rà soát từng nội dung trong cải cách hành chính để đôn đốc thực hiện.

- Tham mưu việc điều chỉnh bố trí kinh phí thực hiện các nhiệm vụ, đề tài, dự án theo tiến độ triển khai. Đôn đốc việc thanh quyết toán và tạm ứng tại Kho bạc. Rà soát, làm việc với các phòng ban đơn vị, các dự án hỗ trợ đầu tư, phát hành phân khai kinh phí nguồn sự nghiệp khoa học.

- Tổ chức triển khai việc họp hội đồng nâng lương, nâng ngạch, chuyển ngạch cho cán bộ công chức và chuyên viên theo đúng quy định. Yêu cầu các đơn vị đôn đốc hoàn tất hồ sơ đúng hướng dẫn thực hiện.

- Phối hợp với các phòng đơn vị bố trí, đăng ký lịch công tác như: các đề tài dự án đến hạn nghiệm thu, kiểm tra các nhiệm vụ khoa học: Nhung hươu, Logistic, Hội nhập... Bố trí kiểm tra một số nhiệm vụ cấp TW đang triển khai trên địa bàn.

4. Giao Phòng Quản lý khoa học

- Chủ trì đôn đốc việc triển khai thực hiện các đề tài, dự án triển khai trên địa bàn tỉnh, lưu ý các dự án đã điều chỉnh hạn nghiệm thu trong năm 2021.

- Đôn đốc hoạt động KH&CN trên địa bàn các huyện, thị thành năm 2021 và xây dựng kế hoạch năm 2022. Hoàn tất việc đánh giá thực hiện Nghị quyết 06. Lưu ý các đơn vị huyện Diên Châu, Nghi Lộc cả về các mô hình ứng dụng trên địa bàn.

- Hoàn tất họp các hội đồng thẩm định tài chính KH&CN của đề tài dự án thực hiện đợt 2 năm 2021 để triển khai các bước tiếp theo. Lưu ý thực hiện biên bản cho các nhiệm vụ khoa học kịp tiến độ, đúng quy định về quy trình phát hành văn bản.

- Rà soát việc triển khai ứng dụng KH&CN trên địa bàn các huyện. Tham mưu mô hình ứng dụng năm 2022, hội thảo đánh giá mô hình cải tạo, phòng trừ dịch bệnh và khai thác, phát triển việc trồng cam trên địa bàn tỉnh.

- Tham mưu Danh mục các nhiệm vụ ứng dụng tiến bộ KH&CN trên địa bàn các huyện năm 2022.

- Phối hợp với các phòng đơn vị thực hiện đánh giá, chấm điểm thi đua cho các huyện, thành thị đồng thời đối chiếu với các tiêu chí quy định hoàn thành trước 20/11.

- Phối hợp Phòng QLCN rà soát, kiểm tra việc thực hiện các thương hiệu, nhãn hiệu tập thể trên địa bàn huyện thành thị.

5. Giao Phòng Quản lý CN & TT Công nghệ

- Hoàn thành việc tham mưu, xây dựng Kế hoạch triển khai chương trình sở hữu trí tuệ trên địa bàn tỉnh

- Tổ chức họp hội đồng sáng kiến cấp cơ sở trước ngày 25/11 và tham mưu hội đồng xét, công nhận sáng kiến kinh nghiệm cấp tỉnh đợt 2 năm 2021.

- Tổ chức đoàn kiểm tra hoạt động các doanh nghiệp KH&CN và các doanh nghiệp có điều kiện chuyển đổi thành doanh nghiệp KH&CN.

- Tổ chức làm việc, tư vấn, triển khai ký nhân hiệu đăng ký bản quyền doanh nghiệp nước ngoài cho một số doanh nghiệp, đưa vào chương trình kế hoạch năm 2022.

- Kiểm tra, rà soát, đôn đốc việc xây dựng Nhân hiệu tập thể của các huyện, thành thị năm 2021

- Thẩm định công nghệ các dự án đầu tư theo yêu cầu. Kiểm tra đốc thúc triển khai 2 dự án về “Trám Thanh Chương” và “Trà hoa vàng”.

6. Giao Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng

- Tổ chức triển khai Kế hoạch nâng cao năng suất chất lượng sản phẩm, hàng hóa và Truy xuất nguồn gốc trên địa bàn tỉnh;

- Tiếp tục Tổ chức tập huấn, tuyên truyền, phổ biến văn bản quy phạm pháp luật về Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng và mã số mã vạch ghi nhãn hàng hóa cho các sản phẩm OCOP trên địa bàn tỉnh Nghệ An;

- Tiếp tục thực hiện việc thu thập thông tin, tài liệu về thực trạng sản xuất kinh doanh trong lĩnh vực tiêu chuẩn, đo lường chất lượng hàng hoá và sở hữu công nghiệp đối với các cá nhân, tổ chức công bố hợp chuẩn hợp quy.

- Hoàn thành việc kiểm tra xác định sản lượng, số lượng tem của tổ chức/ cá nhân sản xuất, kinh doanh đối với sản phẩm cam quả nằm trong vùng chỉ dẫn địa lý “Vinh” trên địa bàn tỉnh Nghệ An, có báo cáo tổng hợp cụ thể trình lãnh đạo Sở.

- Phối hợp Thanh tra tổ chức tập huấn nội dung Ga hóa lỏng cho các tổ chức, đơn vị kinh doanh ga trên địa bàn tỉnh

7. Giao Trung tâm Thông tin KH&CN

- Tổ chức Lễ bế mạc và trao giải cuộc thi Techfest Nghệ An open năm 2021, tham mưu các nội dung: Talk show “Chia sẻ về quá trình đầu tư của quỹ VSV Nghệ An”, Ra mắt Quỹ Đầu tư khởi nghiệp Thiên Minh Đức; Lễ kí kết Quỹ đầu tư Khởi nghiệp NA VSV ... đảm bảo công tác phòng chống dịch theo quy định. Lưu ý thành phần khách mời.

- Phối hợp tổ chức lớp đào tạo về Quỹ Đầu tư khởi nghiệp do chị Thạch Lê Anh cùng các chuyên gia phụ trách chia sẻ.

- Tiếp tục triển khai cập nhật cơ sở dữ liệu, thống kê KH&CN

8. Giao Trung tâm Nhân văn

- Đối với các đề tài, dự án và nhiệm vụ: Tiếp tục triển khai theo kế hoạch

- Triển khai tổ chức các nội dung tham luận và chương trình, giấy mời Hội thảo EVFTA đạt chất lượng và yêu cầu.

- Triển khai hoàn tất các nội dung nhiệm vụ năm 2021, tổ chức hoàn ứng và thanh quyết toán các nhiệm vụ

- Nội dung hợp tác Viện FNF: Tổng hợp các doanh nghiệp tham gia dự án và gửi Viện đánh giá, lựa chọn.

9. Giao Trung tâm Ứng dụng tiến bộ KH&CN

- Thực hiện các nhiệm vụ thường xuyên theo chức năng; Tiếp tục thực hiện việc sản xuất Anolys để hỗ trợ công tác phòng chống dịch trên địa bàn.
- Triển khai tổ chức Hội thảo Quỹ gen đạt chất lượng và yêu cầu thực hiện tốt công tác phòng chống dịch.
- Tổ chức triển khai các đề tài dự án theo tiến độ hợp đồng được phê duyệt lưu ý Dự án Lan Thạch học và 1 số dự án đến hạn nghiệm thu.
- Xây dựng cơ bản: chờ xin cơ chế riêng đặc thù về Giải phóng mặt bằng để làm căn cứ thực hiện.
- Tiếp tục triển khai các mô hình dịch vụ phục vụ Tết nguyên đán.
- Tổ chức triển khai có hiệu quả các mô hình ứng dụng và nhiệm vụ KH&CN theo nội dung được phê duyệt.

10. Công Đoàn, Đoàn Thanh niên

- Giao Công đoàn, Đoàn thanh niên chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị tổ chức triển khai ngày chủ nhật xanh hàng tháng.
- Tổ chức tuyên truyền KH&CN, cải cách hành chính, dân chủ cơ sở, khởi nghiệp đổi mới sáng tạo...

Đề nghị các phòng ban, đơn vị triển khai thực hiện kết luận và báo cáo kết quả về Ban Giám đốc và Văn phòng sở trước ngày 30/11/2021.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc (Chỉ đạo);
- Các phòng ban, đơn vị (Thực hiện);
- Lưu VT.

